



ALGEMENE VOORWAARDEN

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Verhuurder: Mauntz Eventservice. Gevestigd op Weezenhof 2123, 6536 JS te Nijmegen. KVK: 90402618.

Huurder/opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die op basis van een overeenkomst apparatuur huurt of gebruik maakt van diensten van de verhuurder voor een bepaalde periode.

Overeenkomst: elke wederzijdse acceptatie, schriftelijk of per mail bevestigd, van levering van een of meer producten of diensten van de verhuurder aan de huurder/opdrachtgever.

Het gehuurde: al het materiaal dat door de huurder/opdrachtgever gehuurd is van de verhuurder.

Toepasselijkheid voorwaarden

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten inzake de verhuur en levering van goederen en diensten door 'Mauntz Eventservice'. Door het bevestigen van een overeenkomst geeft de huurder/opdrachtgever aan akkoord te gaan met de algemene voorwaarden.

Verhuurbepalingen

Indien is overeengekomen dat de zaken door de verhuurder op de door huurder/opdrachtgever aangewezen plaats of plaatsen moeten worden opgebouwd c.q. gemonteerd, zal de verhuurder ten tijde van aflevering zorgdragen voor voldoende deskundig personeel. De huurder/opdrachtgever zal op verzoek van de verhuurder

zorgdragen voor de faciliteiten ten behoeve van dit personeel en/of de te plaatsen zaken voor zover dat redelijkerwijs van de huurder/opdrachtgever mag worden verwacht.

Huurtarieven

De huurtarieven staan vermeld op de website. De huurtarieven gelden voor een periode van 1 dag, d.w.z. één etmaal, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.

De gehuurde artikelen kunnen door de huurder/opdrachtgever op werkdagen vanaf 09:00 uur worden afgehaald en dienen zij de volgende dag voor 12:00 uur te worden terugbezorgd, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.

Zonder voorafgaande schriftelijke afspraak is verlenging van de huurtermijn niet toegestaan. Indien hier onverhoopt toch toe wordt overgegaan, worden in ieder geval extra huurkosten, en zo nodig extra gemaakte kosten in rekening gebracht.

Legitimatie

Iedere huurder/opdrachtgever dient zich te legitimeren met een geldig legitimatiebewijs, d.w.z. een paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Daarnaast wordt er voor de duur van de huurperiode een kopie en/of foto van het legitimatiebewijs bewaard door de verhuurder. Deze kopie en/of foto wordt direct na het terug leveren van het gehuurde overhandigd of vernietigd, tenzij het gehuurde niet in originele staat is terug geleverd. In dat geval wordt de kopie en/of foto bewaard tot de gebreken aan het gehuurde zijn hersteld en de daarvoor noodzakelijke kosten door de huurder/opdrachtgever aan de verhuurder zijn voldoen.

Indien de huurder/opdrachtgever de verhuurde apparatuur zelf op komt halen wordt ook het kenteken van de auto geregistreerd. De registratie van het kenteken wordt direct na het terug leveren van het gehuurde vernietigd, tenzij het gehuurde niet in originele staat is terug geleverd. In dat geval wordt de registratie van het kenteken bewaard tot de gebreken aan het gehuurde zijn hersteld en de daarvoor noodzakelijke kosten door de huurder/opdrachtgever aan de verhuurder zijn voldoen.

De persoon welke is gelegitimeerd draagt de verantwoordelijkheid voor de gehuurde apparatuur.

Gebruik

De huurder/opdrachtgever zal de gehuurde artikelen uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze volgens de producent van het artikel voor geproduceerd is.

De huurder/opdrachtgever zal voorzichtig met de gehuurde artikelen omgaan en zal tevens zorgdragen voor passende en veilige opslag van de gehuurde artikelen.

De huurder/opdrachtgever moet ervoor zorgen dat de verhuurder ten allen tijde toegang tot de gehuurde artikelen kan en mag hebben.

Het is voor de huurder/opdrachtgever niet toegestaan de gehuurde artikelen aan derden te verhuren of in bruikleen af te staan, al of niet tegen vergoeding, tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen.

Vervoer

De huurder/opdrachtgever vervoert de gehuurde artikelen in de door verhuurder versterkte verpakking vanaf de opslagplaats geheel voor eigen rekening en risico.

Bij aflevering en retour halen van de apparatuur door de verhuurder geldt dat het vervoer van de apparatuur niet onder het risico van de huurder/opdrachtgever valt.

De huurder/opdrachtgever dient de gehuurde artikelen te vervoeren en te retourneren in de door de verhuurder verstrekte verpakking. Het is voor de huurder/opdrachtgever niet toegestaan om in verpakking gehuurde artikelen te vervoeren zonder deze verpakking, dan wel in een andere verpakking.

Borg

Er kan een borg worden gevraagd, deze bedraagt ten minste €25. De verhuurder heeft het recht deze borg naar verhouding van de waarde van het gehuurde aan te passen, de huurder wordt hiervan vooraf in kennis gesteld.

Annulering

In geval van gehele of gedeeltelijke annulering van een overeenkomst door huurder/opdrachtgever worden annuleringskosten in rekening gebracht. Bij annulering minder dan drie dagen voor aanvang van het evenement/gelegenheid genoemd in overeenkomst: 50% betaling van het factuurbedrag. Bij annulering minder dan 24 uur voor aanvang van het evenement/gelegenheid genoemd in overeenkomst: 100% betaling van het factuurbedrag.

Annuleren is mogelijk onder de onderstaande voorwaarden: De annulering dient telefonisch te geschieden. Indien schriftelijk of via e-mail wordt geannuleerd, dan is de annulering alleen geldig indien de huurder/ opdrachtgever een schriftelijke bevestiging heeft gehad.

Betaling

De huurder/opdrachtgever wordt geacht de door verhuurder gehanteerde verhuurtarieven te kennen en daarmee akkoord te gaan.

De huursom wordt betaald bij uitgifte van het gehuurde op het rekeningnummer NL49 INGB 0750 915 811 t.a.v. Mauntz Eventservice, tenzij anders overeengekomen.

De borg wordt na het retourneren van het gehuurde teruggegeven, mits het gehuurde niet beschadigd is en volledig functioneert. Met vaste relaties kan worden overeengekomen om op rekening te leveren.

De huurder/opdrachtgever is in gebreke door het enkel verstrijken van de betalingstermijn zonder dat een aanmaning met een ingebrekestelling daartoe vereist is. Betaling van een gedeelte van de verschuldigde som geldt als niet-tijdige betaling, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Indien de gehele betaling van de toegezonden nota niet heeft plaatsgevonden binnen 14 dagen na factuurdatum wordt een vergoeding wegens renteverlies berekend ten bedrage van 1% per maand van het totale bedrag van de verrekening, waarbij een gedeelte van de maand berekend wordt als een volle maand.

Bij niet, dan wel niet tijdige betaling is de huurder/opdrachtgever eveneens gehouden tot betaling van zowel de gerechtelijke kosten als de buitengerechtelijke incassokosten welke worden gesteld op 15% van de hoofdsom, met een minimum van €100 indien en zodra de vordering uit handen is gegeven ter incasso.

Schade en gebreken

De huurder/opdrachtgever is verplicht elke schade, vermissing of enig gebrek aan het gehuurde onmiddellijk aan de verhuurder te melden. Zonder overleg met, en toestemming van, de verhuurder mag de huurder niet tot reparatie overgaan. Bij het defect raken van het gehuurde tijdens de huurperiode, dient dit direct aan de verhuurder gemeld te worden.

De verhuurder is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade die ontstaat tijdens de huurperiode als gevolg van het niet naar behoren functioneren van het gehuurde, dan wel voor directe of indirecte schade die wordt toegebracht aan personen en/of zaken door of bij het werken met het gehuurde.

Reparaties

Tijdens de huurperiode worden alle eventueel noodzakelijke mutaties en/of reparaties aan het gehuurde door of namens Mauntz Eventservice uitgevoerd. De huurder/opdrachtgever mag slechts na voorafgaande, schriftelijke toestemming van Mauntz Eventservice de eventuele mutaties en/of reparaties laten uitvoeren door ander deskundig personeel, waarbij uitsluitend originele onderdelen mogen worden gebruikt.

Uitsluitend reparatiekosten ten gevolge van normale gebruiksslijtage van het gehuurde zijn voor rekening van Mauntz Eventservice. Alle (reparatie)kosten ten gevolge van onder andere overbelasting en/of ondeskundig gebruik zijn voor

rekening van de huurder/opdrachtgever. Mankementen aan het gehuurde dienen terstond schriftelijk aan Mauntz Eventservice te worden gemeld.

Gedurende de huurperiode is Mauntz Eventservice ten allen tijde gerechtigd de toestand en de wijze van gebruik van het gehuurde te controleren. De huurder/opdrachtgever dient dan ook op eerste verzoek van Mauntz Eventservice toegang tot te verlenen tot het gehuurde.

Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Mauntz Eventservice is het de opdrachtgever niet toegestaan het gehuurde buiten de Benelux of binnen de Benelux naar een andere regio te (doen) brengen of aan enige derde in gebruik te geven, noch enig uit een overeenkomst voortvloeiend recht geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen.

Eigendomsvoorbehoud

Verhuurder blijft volledig eigenaar van het gehuurde en heeft te allen tijde het recht het gehuurde revindiceren.

Bij beslag of surseance van betaling of faillissement zal de huurder/opdrachtgever onmiddellijk de beslag leggende deurwaarder, de bewindvoerder of de curator wijzen op de eigendomsrechten van verhuurder. De huurder/opdrachtgever staat ervoor in dat een beslag op de producten onverwijld wordt opgeheven.

Aansprakelijkheid

Indien de uitvoering van een opdracht door Mauntz Eventservice tot aansprakelijkheid leidt, zal die aansprakelijkheid steeds beperkt zijn tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de ter zake toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van Mauntz Eventservice wordt uitbetaald. Op verzoek kan de huurder/opdrachter de polis en de polisvoorwaarden worden ingezien.

De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van huurder/opdrachtgever. Derden kunnen daaraan geen rechten ontlenen.

De totale aansprakelijkheid van Mauntz Eventservice wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst met huurder/opdrachtgever is beperkt tot vergoeding van directe schade.

Aansprakelijkheid van Mauntz Eventservice voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade door verlies of beschadiging van gegevens, is uitgesloten.

Aansprakelijkheid van Mauntz Eventservice wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien huurder/opdrachtgever Mauntz Eventservice onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Mauntz eventservice ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Mauntz Eventservice in staat is adequaat te reageren.

Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat huurder/opdrachtgever de schade gedetailleerd en zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de schade, doch uiterlijk binnen de termijn van veertien dagen, bij aangetekende brief aan Mauntz Eventservice meldt.

Vorderingen tot betaling van schadevergoeding vervallen door verloop van een jaar na de dag waarop de huurder/opdrachtgever bekend werd met de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van Mauntz Eventservice voor die schade.

Mauntz Eventservice is nimmer aansprakelijk voor schade ten gevolge van ondeugdelijkheid van het gehuurde, welke door opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld, dan wel door schade, veroorzaakt door derden die door opdrachtgever in het werk zijn gesteld.

Opdrachtgever vrijwaart Mauntz Eventservice

Ter zake van aansprakelijkheid van derden met betrekking tot schade van welke aard ook, ontstaat in verband met de uitvoering van welke opdracht dan ook, geen aansprakelijkheid voor Mauntz Eventservice indien deze zich tegenover die derden op de onderhavige voorwaarden zou kunnen beroepen.

Huurder/opdrachtgever is gehouden Mauntz Eventservice binnen zeven dagen per aangetekende brief te waarschuwen indien hij door derden wordt aangesproken ter zake van schade waarvoor opdrachtgever respectievelijk de derde mogelijkerwijs Mauntz Eventservice (mede) aansprakelijk zal stellen.

Een dergelijke schade zal door huurder/opdrachtgever niet geregeld worden dan in overleg met Mauntz Eventservice, die door zodanig overleg echter geen aansprakelijkheid erkent, een en ander op straffe van verval van de aanspraken van de huurder/opdrachtgever jegens Mauntz Eventservice.

In geval van niet toerekenbare tekortkoming, (=overmacht) als zodanig zullen o.a. gelden: ziekte van het personeel, oorlog, stakingen, onlusten, uitvoerverbod of andere overheidsmaatregelen, niet of niet tijdige levering van materialen aan Mauntz Eventservice door derden, wordt Mauntz Eventservice ontslagen van het nakomen van de overeengekomen leveringstermijn zonder dat de huurder/opdrachtgever uit

dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten, (gevolg) schade of interessen kan doen gelden. De op het moment van opschorting dan wel geheel of gedeeltelijke ontbinding van het gehuurde gemaakte huurkosten dienen echter wel binnen een termijn van veertien dagen te worden voldaan.

In geval van niet toerekenbare tekortkoming (=overmacht) is Mauntz Eventservice verplicht terstond daarvan mededeling te doen aan de huurder/opdrachtgever, die op zijn beurt gerechtigd is de order schriftelijk te annuleren, onder de geldende annuleringsvoorwaarden.

In geval van verhindering tot uitvoering van de overeenkomst ten gevolge van niet toerekenbare tekortkoming (=overmacht) is zowel Mauntz Eventservice als huurder/opdrachtgever gerechtigd zonder rechterlijke tussenkomst hetzij de uitvoering van de overeenkomst voor ten hoogste zes maanden op te schorten, hetzij de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden onder de geldende annuleringsvoorwaarden.

Indien de uitvoering van de overeenkomst wordt opgeschort ten gevolge van niet toerekenbare tekortkoming (=overmacht), is degene in wiens opdracht of op wiens verzoek de opschorting plaats heeft, verplicht binnen de genoemde termijn te kiezen voor uitvoering dan wel voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst.

Onverminderd het vorenstaande schept de door Mauntz Eventservice opgegeven levertijd geen verplichtingen, zodat overschrijding van de levertijd de huurder/opdrachtgever nimmer recht geeft op schadevergoeding, ontbinding der overeenkomst of het zelf of door derden doen uitvoeren van hetgeen is overeengekomen, terwijl de huurder/opdrachtgever in alle gevallen verplicht blijft tot betaling.

Kwaliteit

De verhuurder verbindt zich jegens de huurder/ opdrachtgever het gehuurde te leveren conform de omschrijving, kwaliteit en hoeveelheid als nader in de offerte dan wel in de verhuurovereenkomst aangegeven.

De verhuurder aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid aangaande de geluidskwaliteit van de aangeleverde geluiddrager(-s), dan wel de kwaliteit van optredende artiesten, die op de geluidsinstallatie van verhuurder worden afgespeeld dan wel over de geluidsinstallatie van verhuurder worden versterkt.

Garantie

De deugdelijkheid van het door Mauntz Eventservice geleverde gehuurde wordt gegarandeerd in overeenstemming met de daarop gegeven zogenaamde fabrieksgarantie.

Met inachtneming van hetgeen elders in deze voorwaarden is bepaald, staat Mauntz Eventservice in voor de deugdelijkheid en de kwaliteit van het door haar geleverde gehuurde.

Indien ten tijde van de huurperiode een gebrek aan het gehuurde wordt ontdekt, zal Mauntz Eventservice voor zover mogelijk en binnen zijn mogelijkheden, het gebrek zo spoedig mogelijk proberen te herstellen.

Reclame

Bij elke overeenkomst geeft de huurder/opdrachtgever aan Mauntz Eventservice de gelegenheid om foto's en video's te maken van het gehuurde op locatie, welke gebruikt kunnen worden voor commerciële doeleinden.

Rechten van intellectueel eigendom

Alle rechten van intellectueel eigendom op alle geleverde of ter beschikking gestelde apparatuur, programmatuur en/of andere materialen zoals bekabeling, alsmede ontwerpen, documentatie, rapporten en offertes berusten uitsluitend bij Mauntz Eventservice of haar licentiegevers.

Huurder/opdrachtgever en – voor zover sprake is in het stadium van de offertefase – potentiële opdrachtgevers zullen geen kopieën van de apparatuur, programmatuur en/of andere materialen vervaardigen of deze anderszins (doen) verveelvoudigen.

Indien de huurder/opdrachtgever op enigerlei wijze inbreuk maakt op de intellectuele eigendomsrechten van Mauntz Eventservice, verbeurt opdrachtgever ten gunste van Mauntz Eventservice terstond een dadelijk opeisbare boete van duizend euro (EUR €1000,-) per overtreding, zonder dat hiervoor enige ingebrekestelling noodzakelijk is.

Daarnaast verbeurt opdrachtgever ten gunste van Mauntz Eventservice een dadelijk opeisbare boete van een 500 euro voor iedere dag dat de inbreuk op de rechten van Mauntz Eventservice voortduurt, onverminderd de overige rechten van Mauntz Eventservice, waaronder het recht op volledige schadevergoeding.

Aanvullende voorwaarden

Elektrische voedingen ten behoeve van de aan te sluiten apparatuur dient door de huurder/opdrachtgever bij Mauntz Eventservice te worden gehuurd of zelf te worden verzorgd. De elektrische voedingen dienen te voldoen aan de door verhuurder opgegeven eisen, onder andere m.b.t. veiligheid, stroomsterkte en bereikbaarheid, tenzij anders overeengekomen.

De verhuurder aanvaard geen enkele aansprakelijkheid van geluidshinder, huurder/opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor de nodige vergunningen, bij het in gebreke blijven hiervan zullen eventuele kosten en of schade op de huurder/opdrachtgever worden verhaald. Indien de huurder/opdrachtgever een evenementenpolis voor het betreffende project afsluit zal de verhuurder automatisch meeverzekerd zijn en kan het eigen risico van de evenementenpolis niet op de verhuurder verhaald worden.

Gedurende de gehele huurperiode dient de huurder/opdrachtgever zorg te dragen voor een goede beveiliging van het gehuurde.

De huurder/opdrachtgever is verplicht de gehuurde apparatuur wind en waterdicht op te stellen, tenzij anders is overeengekomen.

De huurder/opdrachtgever verplicht zich zorg te dragen voor voldoende ruimte op de podia, en alle veiligheidsvoorschriften in acht te nemen, conform de ARBO wet.

Bij het verzorgen van diensten voorafgaand, tijdens en na afloop van een evenement door Mauntz Eventservice komen eventuele parkeertarieven, voedsel en 2 consumpties per uur, per werknemer, geheel voor rekening van de huurder/opdrachtgever.

BUMA/STEMRA/SENA-rechten

Alle kosten met betrekking tot BUMA-, STEMRA-, SENA rechten die voortvloeien uit het door Dj's/ huurder/opdrachtgever ten gehore brengen van muziek hetzij mechanisch hetzij live, in het openbaar dan wel besloten gelegenheden, alsmede het vastleggen van muziek op audiodragers, waarbij dit ten gehore brengen of vastleggen geschiedt via door de verhuurder beschikbaar gestelde apparatuur, zijn geheel voor rekening van huurder/ opdrachtgever die voorts de verhuurder vrijwaart tegen alle mogelijke aanspraak ter zake door BUMA/STEMRA/SENA.

Op al onze offertes, facturen en overeenkomsten zijn deze algemene voorwaarden van toepassing. Bij het afnemen van onze diensten gaat u akkoord met de algemene voorwaarden.

Voor meer informatie of vragen kunt u altijd contact met ons opnemen:
Mauntz@outlook.com